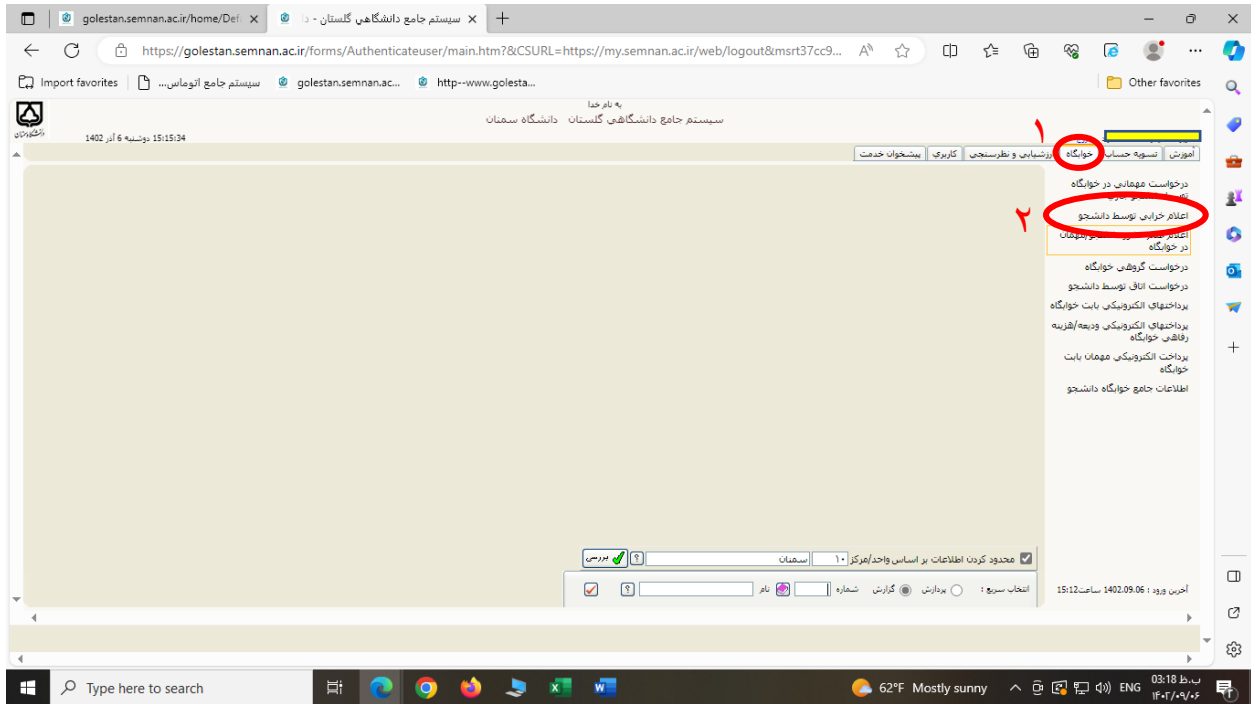
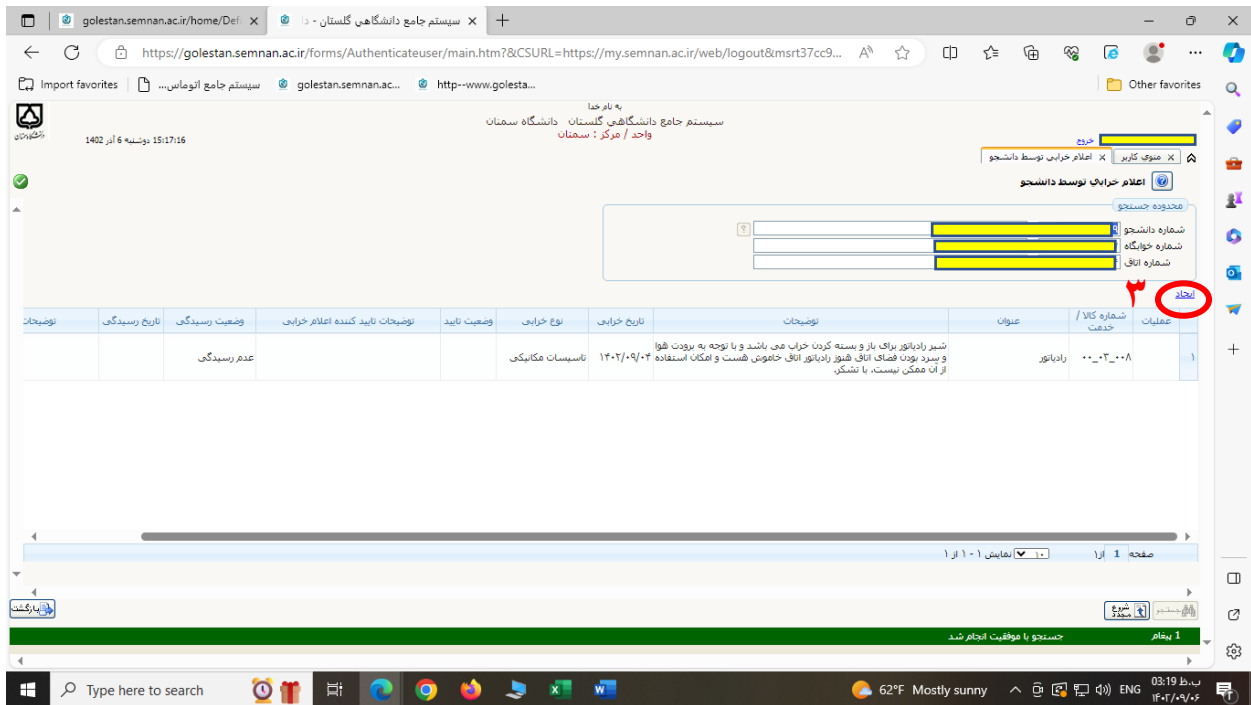


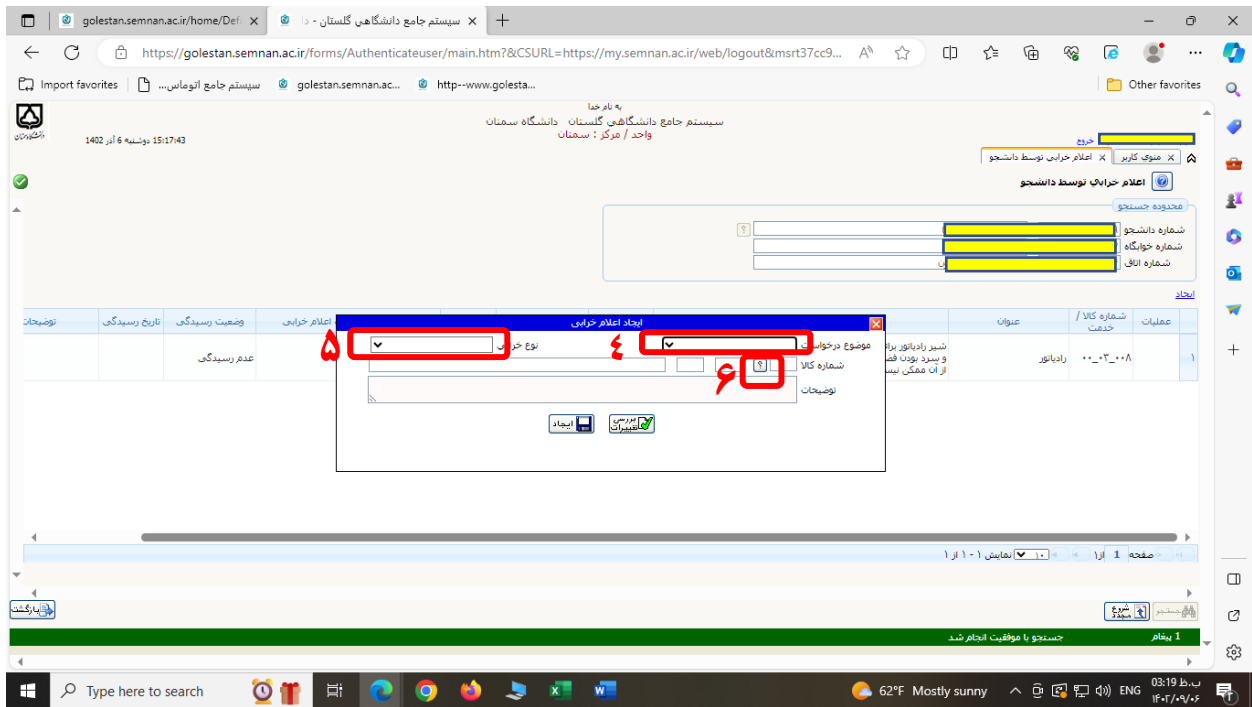
## نحوه درخواست اعلام خرابی توسط دانشجو



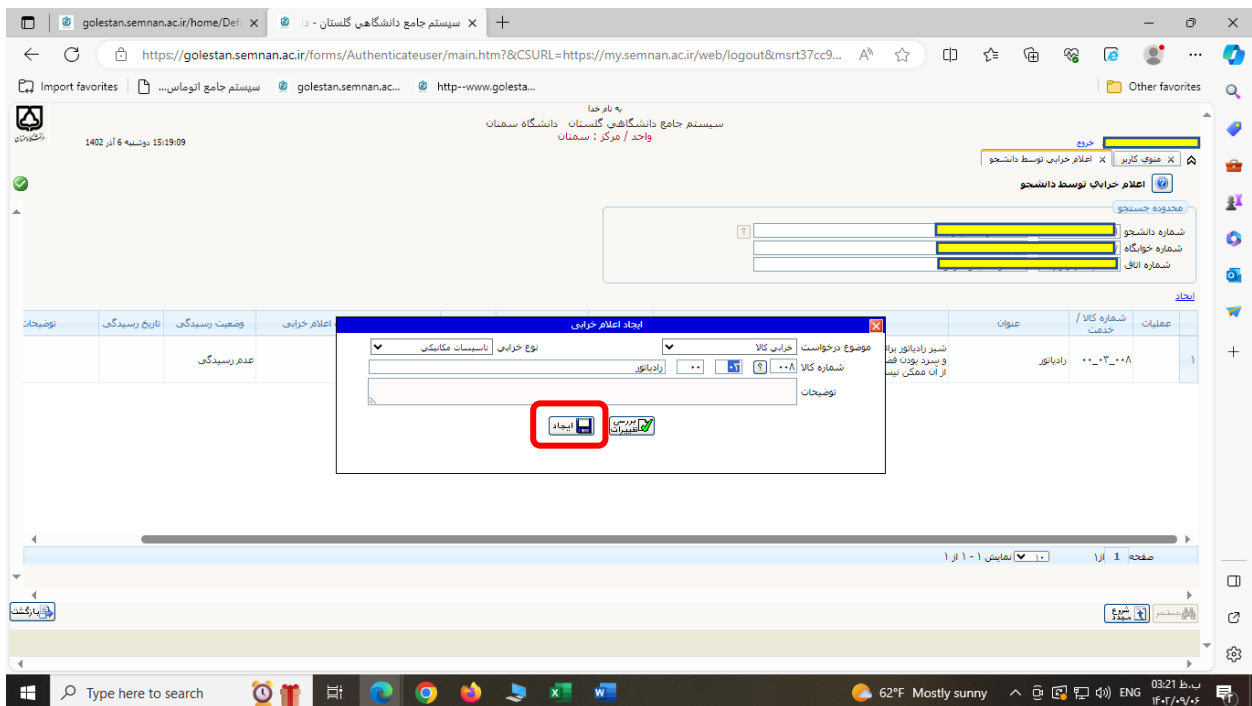
۱- از منوی خوابگاهی گزینه اعلام خرابی توسط دانشجو را انتخاب می کنیم.



۲- گزینه ایجاد را برای ثبت درخواست خرابی کلیک می کنیم.



۳- بعد از باز شدن پنجره، ابتدا موضوع درخواست و سپس با انتخاب نوع خرابی و در انتها با کلیک بر روی علامت سوال اینم شماره کالا، درخواست خرابی را مشخص می کنیم.



۴- در نهایت گزینه ایجاد را ثبت می کنیم.